

# Språkresan | Avsnitt 5

I det här avsnittet av podden möter vi Mirela. Hon tipsar bland annat om att lyssna till andra som pratar svenska, till exempel på bussen.

*Vill du arbeta med podden i klassrummet? Då kan du använda dig av någon av de här övningarna.*



## Lyssna och förstå

Lyssna först utan att titta på frågorna. Läs sedan frågorna (högt av dig som lärare eller enskilt).

Lyssna igen, en eller flera gånger, och försök svara på frågorna (muntligt eller skriftligt).

1. Vilket yrke har Mirela?
2. Hur länge har hon varit i Sverige?
3. Vilket svenskt ord kunde Mirela?
4. Vilka mål hade hon med svenskan från början?
5. Vad är enklast i svenskan, tycker Mirela?
6. Vilket språkljud tycker hon är svårast i svenskan?
7. Varför är det lättare att skriva?
8. Vilken är hennes favoritbok?
9. Till sist: Mirela ger tips till den som vill lära sig svenska. Vilka?

## Fördjupning

1. Romanen *Mina drömmars stad* är så intressant, säger Mirela. På vilket sätt?
2. Ungdomar kan vara särskilt svåra att förstå, säger Mirela. Varför då tror du?

# Lektionstips!

## Ta reda på

Ta reda på mer om romanen *Mina drömmars stad* och författaren Per Anders Fogelström.

## Samtala om

Låt eleverna först samtala i par eller mindre grupper. Efter en stund kan varje par/grupp presentera EN intressant sak för hela klassen. Enklast i svenskan är de ord som liknar ord från språk man redan kan, menar Mirela. Håller ni med? Vika ord i era språk liknar svenska ord?

## Skriftlig övning: Att skriva mejl

Mirela skriver mycket i sitt jobb, exempelvis rapporter och mejl. Den här övningen handlar om mejl.

Till eleven:

Det finns olika typer av mejl. I mejl till personer man känner väl kan man skriva mer informellt. Det betyder att man kan skriva om vardagliga och personliga saker. I mejl till personer man inte känner alls eller bara lite grann, skriver man mer formellt. Det kan vara till kollegor på andra avdelningar på jobbet, när man söker jobb eller skriver till andra företag och organisationer. En formell text är inte personlig. Man frågar till exempel inte om hur personen mår eller berättar om personliga saker.

Du ska skriva två mejl. Ett informellt och ett formellt.

- Ett mejl till en vän. Tänk på strukturen, men var personlig och informell.
- Ett mejl till din chef där du ber om att få vara ledig en arbetsdag. Tänk på strukturen, men var formell i ditt språk.

Jämför sedan dina mejl med en kurskamrat. Vilka likheter och skillnader mellan era mejl hittar ni?

## Arbeta vidare

*Här följer förslag till vidare arbete*

## Fler övningar?

Musiktexter –Avsnitt 1: Firouzeh

Prata om nya ämnen –Avsnitt 2: Fevzi

Intervjua och återberätta –Avsnitt 3: Ezio

Muntlig övning: Föreslå och säga emot –Avsnitt 4: Ali

## Texter i läroböcker

*Mål 2. Kapitel 14. Arbetsliv. + Övningsbok.*

*Klara texten. Texttyper och övningar för kurs C. Kapitel Brev och mejl*

*Rivstart yrkesliv. Kapitel 4. Kundkontakt, från sid 44.*

*Vinklar och rör – Att arbeta med teknik.*